

Nr. 9996 / 03.09.2024

Avizat,
Director Direcția Economică
Ec. Georgeta SAVU

Aprobat,
Director Executiv C.N.A.I.R. S.A. prin



CAIET DE SARCINI

"Curs Specialist in managementul riscului conform ISO 31000:2018"

I. Autoritatea contractantă

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE, prin Centrul de Studii Tehnice Rutiere și Informatică - CESTRIN, cu sediul în București, sector 6, B-dul. Iuliu Maniu, nr. 401A, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/552/2004, având codul unic de înregistrare 9121553, tel. 021/317.11.20, fax 021/317.11.21, e-mail: office@cestrin.ro.

II. Obiectul achiziției

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se va elabora oferta (propunerea tehnică și propunerea financiară) pentru achiziția serviciilor de formare profesională și face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului având ca obiect: "Curs Specialist in managementul riscului conform ISO 31000:2018", cod CPV - 80530000-8: Servicii de formare profesională.

III. Scopul achiziției

Obiectivul organizării cursului îl constituie asigurarea desfășurării activității de formare și perfecționare profesională continuă, dar și actualizarea permanentă a cunoștințelor personalului implicat în activități specifice sistemului de management al calității și mediului și este în conformitate cu: Planul Anual de Pregătire Profesională aprobat de către Directorul General al C.N.A.I.R. S.A. pe anul 2024 nr. nr. 11/535/19.01.2024, prevederile art. 195 din Codul Muncii, coroborat cu art. 118 din Contractul Colectiv de Muncă aplicabil, la nivel de companie.

La curs vor participa (2) doua persoane din cadrul CESTRIN.

IV. Beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

- Formarea competentelor și abilităților specifice ocupației de "specialist in managementul riscului
- Creșterea certitudinii în realizarea obiectivelor și a rezultatelor intentionate la nivel de organizatie;

- Proiectarea și integrarea unui proces de management al riscului în cadrul proceselor și practicilor organizatoriale;
- Rolul oportunităților în procesele de evaluare a riscurilor;
- Îmbunătățirea performanței și eficacității sistemului de management și a proceselor sale prin aplicarea unui proces de management al riscului;
- Evaluarea conformității și eficacității aplicării unui proces de management al riscului prin audit intern;
- Prevenirea și minimizarea pierderilor, factor esențial în creșterea profitabilității organizatoriale prin auditul intern;
- Îmbunătățirea eficacității în planificarea și luarea deciziilor manageriale prin furnizarea de informații utile rezultate din procesele de evaluare a riscului;
- Încurajarea managementului proactiv.

V. Descrierea serviciilor solicitate

Cursul se adresează salariaților care derulează activități în cadrul CESTRIN.

Durata programului de instruire va fi de minimum 4 zile.

Activitățile de instruire privind formarea/ perfecționarea se vor desfășura în limba română.

Data începerii prestării serviciilor se va stabili de comun acord cu prestatorul.

a) Cerințe pentru furnizorul de servicii de formare profesională:

Prestatorul va asigura un formator/lector, specialist în managementul calității și mediului, cu bogate cunoștințe teoretice, practice și experiență relevantă în domeniu. La ofertă se va atașa CV-ul din care să reiasă pregătirea profesională de specialitate și experiența ca formator/ lector.

În cadrul serviciilor de formare profesională, prestatorul va asigura:

- organizarea instruirii cu participare fizică/ în sistem online;
- un formator/ lector, specialist în managementul calității și mediului;
- suportul de curs;
- acordarea Certificatelor de participare/absolvire.

Prestatorul va pune la dispoziția participantului, în momentul începerii instruirii, suportul de curs în format electronic. Informațiile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (se utilizează un limbaj accesibil, se oferă exemple, există elemente de marcare a conținutului de reținut) și adaptate pentru grupul țintă.

Prestatorul este responsabil de respectarea drepturilor de proprietate intelectuală pentru suportul de curs și materialele utilizate în cadrul instruirii.

După finalizarea cursurilor, participantului la cursurile de formare profesională i se va elibera Certificat de participare/absolvire.

Prestatorul este responsabil pentru transmiterea certificatelor către C.N.A.I.R. S.A. - CESTRIN.

b) Cursul va aborda ca tematică (fără a se limita la aceasta):

- Cerințele standardelor ISO 31000:2018;
- Aplicarea abordării bazate pe proces și a metodologiei PDCA în cadrul sistemelor de management, factor esențial pentru îmbunătățirea continuă și dezvoltarea durabilă a organizației;
- Analiza contextului actual ca punct de plecare în re-proiectarea sistemelor de management;
- Proiectarea unui proces de management al riscului conform ISO 31000 și a standardelor aplicabile pentru sistemul de management (să prevenim problemele decât să rezolvăm crizele);

- Analiza cadului organizational / modul de lucru in care organizatia performeaza in vederea integrarii procesului de management al riscului orientat pe economisirea de timp si bani;
- Proiectarea si coordonarea unui program de management al riscului la nivel de organizatie, proces si proiect;
- Stabilirea criteriilor de risc in acord cu cerintele de performanta ale organizatiei;
- Evaluarea riscului, Rolul oportunitatilor. Metode, tehnici, indicatori de performanta;
- Conducerea / coordonarea echipelor de evaluare si tratare a riscurilor;
- Stabilirea si planificarea actiunilor la adresa riscurilor, evaluarea eficacitatii acestor actiuni;
- Realizarea auditului intern cu accentul pus pe evaluarea conformitatii, eficacitatii si economicitatii la nivelul de sistemului de management si al proceselor sale si a rezultatelor evaluarilor de risc;
- Raportarea rezultatelor aplicarii programului de management al riscului. Identificarea oportunitatilor de revizie si imbunatatire;
- Activitati, exercitii, studii de caz si analize de grup.

COMPETENTE DOBANDITE

- Proiectarea si coordonarea unui program de implementare a managementul riscului in cadrul Sistemului de Management al organizatiei;
- Integrarea procesului de management al riscurilor in cadrul proceselor si practicilor organizationale;
- Planificarea unui proces de management al riscului in acord cu cerintele organizatiei si al partilor interesate in acesta;
- Conducerea / coordonarea echipelor de evaluarea a riscurilor si stabilirea actiunilor la adresa acestora;
- Coordonarea evaluarii riscurilor la nivel de sistem de management, proces, produs, proiect si serviciu;
- Coordonarea integrarii actiunilor la adresa riscurilor in cadrul proceselor si practicilor organizationale;
- Monitorizarea integrarii actiunilor la adresa riscurilor in cadrul proceselor si practicilor organizationale si performanta implementarii acestora;
- Raportarea performantei si eficacitatii programului si procesului de management al riscului. Identificarea oportunitatilor de imbunatatire.

c) Competențe dobândite de participanți:

- Cunoștințe sistematice și detaliate in managementul riscului conform ISO 31000:2018.

d) Locația și perioada desfășurării cursului:

Cursul se va desfășura la sediul achizitorului, în regim online sau la sediul prestatorului cu participare fizică. Perioada desfășurării cursului se va stabili ulterior de comun acord cu prestatorul. Durata contractului va fi de 30 zile de la data semnării acestuia.

e) Cantitatea solicitată:

Prestarea serviciilor având ca obiect: "**Curs Specialist in managementul riscului conform ISO 31000:2018**", se va efectua pentru (2) doi salariați din cadrul CESTRIN.

VI. Criteriul de atribuire aplicat

Criteriul de atribuire utilizat va fi *oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate-preț*, dintre ofertele declarate admisibile.

În vederea desemnării ofertantului câștigător, pe lângă criteriul celei mai bune oferte din punct de vedere financiar, criteriul calității serviciilor de formare profesională reprezintă un principiu important în procesul de instruire a angajaților din cadrul instituției. Prin urmare, conform procedurii de achiziție - **cel mai bun raport calitate-preț**, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea următorului sistem de factori de evaluare:

Criteria	Punctaj maxim	Mod evaluare
Componenta financiară (Prețul ofertei)	90	<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{Punctaj maxim alocat}$</p> <p>Justificarea aplicării factorului de evaluare Componenta financiară: Acest factor reprezintă o componentă esențială în evaluarea ofertei cu cel mai bun raport calitate-preț. Calitatea serviciilor trebuie să fie ponderată de preț. Diferența de calitate dintre serviciile oferite trebuie să corespundă unei diferențe de preț acceptabile pentru ca oferta să nu fie declarată neconformă (în conformitate cu art. 137 alin. 3 lit. c), d), e) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare).</p>
Componenta tehnică (Experiența furnizorului de formare)	10	<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă în funcție de experiența furnizorului de formare, exprimată prin numărul de ani de activitate, în care a funcționat pe piața relevantă (piața furnizorilor de formare profesională a adulților), prin organizare de sesiuni de formare/ateliere/seminarii, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">• mai mult de 10 ani – 10 puncte;• între 5 și 10 ani – 5 puncte;• sub 5 ani – 2 puncte. <p>Justificarea aplicării factorului de evaluare Componenta tehnică: Prin aplicarea criteriului Experiența furnizorului de formare se obține un avantaj pentru achizitor având în vedere că experiența practică cât mai bogată în acest domeniu oferă încrederea că obiectivele procesului de formare profesională se realizează conform cerințelor.</p> <p>Documente justificative: Experiența furnizorului de formare, exprimată prin numărul de ani de activitate se va dovedi astfel: prin prezentarea de documente justificative privind organizarea de evenimente similare cu cel puțin 15 de participanți, organizate de prestator; documentele justificative pot fi contracte, facturi, tabele de prezență, procese verbale de recepție a serviciilor, orice alte documente verificabile și clare; autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere solicitări suplimentare și de a verifica conformitatea documentelor justificative prezentate.</p>
Punctaj total: P = Componenta financiară + Componenta tehnică Punctaj maxim total: 100.		

Factori de evaluare 100 puncte:

- componenta financiară (prețul ofertei, fără TVA) → **Punctaj maxim acordat: 90;**
- componenta tehnică → **Punctaj maxim acordat: 10.**

Modalitatea de prezentare a ofertei

Oferta se va depune la sediul achizitorului din B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, București, în plic sigilat, semnat și ștampilat.

VII. Recepția serviciilor

Recepția serviciilor se va face pe baza Certificatelor de participare/ absolvire emise.

Documentele justificative menționate mai sus vor fi predate la sediul CESTRIN din B-dul. Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, București, în original, în maximum 7 zile de la finalizarea cursului.

VIII. Condiții de plată

Plata serviciilor se realizează prin virament bancar, pe baza facturii emise de prestator, în termen de 45 de zile de la data transmiterii de către emitent a facturii în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

Verificat,
Șef Compartiment Managementul Calității
ing. Steluța CUPANACHE



Întocmit,
ec. Alexandru DUICU

